

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Бугровская средняя общеобразовательная школа «Бугровский центр образования №2»
дошкольное отделение

188660, Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Бугры, аллея Ньютона, здание 8
mail: do@enfield.school.ru. Телефон: 8(812) 3-33-99-60

ПРИНЯТО

Протокол педагогического совета
МОБУ СОШ «Бугровский ЦО№2»
(дошкольное отделение)
от 30.08. 2023 года №1



УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 132-ДО
От 30.08. 2023 года

Положение
о порядке разработки и утверждении
образовательной Программы
в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении
«Бугровская средняя общеобразовательная школа
«Бугровский центр образования №2» дошкольное отделение

п. Бугры
2023г

1. Общие Положения

1.1. Настоящее Положение об образовательной Программе ДО (далее -ОП ДО) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании РФ» с изменениями от 17 февраля 2023г.
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г.1155» Об утверждении ФГОС ДО с изменениями от 08.11.2022г.
- Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам-образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 01.12.2022г.
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г.№ 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Данное Положение об образовательной Программе ДО определяет цели и задачи, устанавливает порядок и технологию разработки Программы, требования к её содержанию, структуре, контролю и условиям реализации, а также к оформлению и результатам освоения образовательной программы ДО.

1.3. Образовательная программа (далее-Программа) является нормативно-управленческим документом, определяющим совокупность взаимосвязанных Программ ДО и дополнительных образовательных программ и соответствующих им образовательных технологий, определяющих содержание образования и направленных на достижение прогнозируемого результата деятельности ДО.

1.4. Программа разрабатывается, утверждается и реализуется в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и настоящим Положением. Содержание и планируемые результаты разработанных ДО образовательных Программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФОП ДО.

1.5. Программа определяет содержание и организацию образовательную деятельность для воспитанников ДО и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей ДО.

1.6. Образовательная программа ДО представляет собой комплекс основных характеристик воспитанников (объём, содержание, планируемые результаты), Программы воспитания, плана воспитательной работы, и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика.

1.7. Образовательная программа разрабатывается рабочей группой, сформированной из педагогических работников ДО и рассматривается на Педагогическом совете.

1.8. Программа реализуется на государственном языке РФ-русском языке.

1.9. При разработке ОП ДО ДО определяет:

- продолжительность пребывания детей в ДО,
- режим работы ДО в соответствии с объемом решаемых задач образовательной

- деятельности,
- предельную наполняемость Групп.

1.10. Реализация образовательной Программы не сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией воспитанников ДО.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Цель Программы: разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

2.2. Цель Программы достигается через решение следующих **задач**:

- обеспечение единых для РФ содержания ДО и планируемых результатов освоения образовательной программы ДО;
- построение (структурирование) содержания образовательной работы на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития;
- создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности;
- достижение детьми на этапе завершения ДО уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.3. Программа разрабатывается в соответствии с принципами:

- полноценное проживание ребёнком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития;
- построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;
- содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- сотрудничество Организации с семьёй;
- приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
- формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в

- различных видах деятельности;
- возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
 - учёт этнокультурной ситуации развития детей.

2.4. В образовательной Программе учитываются:

- индивидуальные потребности ребёнка, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования (далее – особые образовательные потребности), индивидуальные потребности отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;
- возможности освоения ребёнком Программы на разных этапах её реализации.

3. Технология разработки образовательной Программы ДО

3.1. МОБУ СОШ «Бугровский центр образования №2» (дошкольное отделение) самостоятельно разрабатывает и утверждает Программу в соответствии с ФГОС ДО и с учётом Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

3.2. ОП ДО формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объём, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

3.2. Программа разрабатывается творческой группой педагогов, утверждается ОП ДО директором МОБУ СОШ «Бугровский центр образования №2»

3.3. Образовательная программа определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне ДО.

3.4. При разработке образовательной Программы ДО определяется продолжительность пребывания детей в ДО, режим дня ДО, в соответствии с объёмом решаемых задач образовательной деятельности.

3.5. Структурные подразделения в одном образовательном учреждении могут реализовывать разные Программы.

3.6. Ежегодно, по итогам полноты реализации образовательной Программы и качества образования воспитанников в неё могут вноситься дополнения и изменения.

3.7. Дополнения и изменения образовательной Программы утверждаются до начала учебного года на Педагогическом совете ДО.

4. Требования к содержанию и структуре образовательной Программы ДО

4.1. Содержание Программы должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определённые направления развития и образования (образовательные области):

- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Физическое развитие

4.2. Содержание Программы должно отражать следующие аспекты образовательной среды для воспитанников ДО:

- 1) предметно-пространственная развивающая образовательная среда;

- 2) характер взаимодействия со взрослыми;
- 3) характер взаимодействия с другими детьми;
- 4) система отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому.

4.3. Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

4.4. Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях.

4.5. В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках (далее - парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы.

4.6. Объем обязательной части Образовательной программы составляет не менее 60% от ее общего объема (от 100% до 83%); части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40% (от 0% до 17%): в I младшей группе – 100% приходится на объем обязательной части, со II младшей до подготовительной группы от 90% до 83% приходится на обязательную часть.

4.7. Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы.

Пояснительная записка раскрывает:

- цели и задачи реализации Программы;
 - принципы и подходы к формированию Программы;
 - значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе
 - характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста.
- особенности образовательной деятельности и специфику (в том числе язык обучения, форму обучения, сроки освоения).

4.8. Планируемые результаты освоения Образовательной программы конкретизируют требования ФГОС ДО к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой Участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей, а также особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее - дети с ограниченными возможностями здоровья).

4.9. Содержательный раздел представляет общее содержание образовательной Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей.

Содержательный раздел Образовательной программы включает:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемой Примерной программы и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;
- описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей в случае, если эта работа предусмотрена Программой.

В содержательном разделе Образовательной программы представлены:

- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;
- иные характеристики содержания Программы.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может включать различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно. Данная часть Программы должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на:

- специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;
- сложившиеся традиции Организации или Группы.

Содержание коррекционной работы и/или инклюзивного образования включается в Программу, если планируется ее освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья.

4.10. Организационный раздел должен содержать описание материально технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включать распорядок и /или режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.

4.11. Дополнительным разделом Программы является текст ее краткой презентации. Краткая презентация Программы должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) детей и доступна для ознакомления.

В краткой презентации Программы должны быть указаны:

- возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа ДО
- используемые Примерная и дополнительная Программы;
- характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

4.12. Приложения оформляются на усмотрение ДОО. В приложение могут быть вынесены:

- учебный план
- календарный учебный график
- календарный план воспитательной работы
- комплексно-тематическое планирование
- распорядок и /или режим дня
- УМК
- карты наблюдения детского развития
- комплексно-тематическое планирование

5. Порядок разработки Образовательной Программы, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений

- 5.1. Образовательная Программа ДО разрабатывается в соответствии с настоящим Положением рабочей группой, созданной из состава педагогических работников ДО.
- 5.2. Состав рабочей группы, ответственной за разработку Образовательной Программы, выбирается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора МОБУ СОШ «Бугровский центр образования №2»
- 5.3. Проект Образовательной программы выносится на обсуждение и принятие на заседании Педагогического совета ДО,
- 5.4. При несоответствии Образовательной программы ДО установленным данным Положением требованиям, а также требованиям ФГОС ДО принимается соответствующее решение коллегиальным органом и утверждается приказом директора МОБУ СОШ «Бугровский центр образования №2».
- 5.5. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в Образовательную программу могут быть:
- результаты оценки эффективности и достижения целевых показателей усвоения Образовательной программы воспитанниками
 - выход стратегических документов на федеральном уровне
 - необходимая корректировка составных частей Образовательной программы: учебный план, календарный учебный график, план воспитательной работы.
 - Внесения предложения по совершенствованию образовательной деятельности коллегиальных органов ДО в рамках их полномочий: Педагогическим советом.
- 5.6. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Образовательную программу по итогам обсуждения Педагогического совета ДО, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом «О внесении изменений и (или) дополнений в Образовательную программу ДО»

6. Оформление Образовательной программы ДО

6.1. Текст Основной образовательной программы набирается шрифтом TimesNewRoman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац - 1 режим табуляции, поля: слева – 2.5 см, справа – 1.5 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст или идут приложением (кегель текста в таблице 8-12).

6.2. Страницы ОП ДО нумеруются в нижней части страницы с правой стороны. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

6.3. Образовательная программа прошивается, страницы нумеруются в правом нижнем углу, скрепляются печатью и подписью заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.4. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения. На титульном листе указываются:

Название программы;

- наименование ДООУ в соответствие с лицензией;
- сроки реализации Программы;
- грифы рассмотрения и утверждения основной образовательной программы,
- сроки реализации,
- название населенного пункта,
- год разработки программы.

6.5. Список литературы строится в алфавитном порядке с указанием автора, названия, места издания, издательства, года издания, вида и характеристики, количества страниц.

6.6. Электронный вариант Программы подписывается директором МОБУ СОШ «Бугровский центр образования №2» и размещается на официальном сайте ДО и хранится в электронной базе данных ДО.

7. Хранение Образовательной программы ДО

7.1. Оригинал и копия Образовательной Программы, утверждённой директором МОБУ СОШ «Бугровский центр образования №2», находится в методическом кабинете ДО

7.2. К Образовательной программе имеют доступ все педагогические работники ДО

7.3. Образовательная Программа ДО хранится 5 лет после истечения срока действия.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение об Образовательной программе и её разработке является локальным нормативным актом ДО, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора МОБУ СОШ «Бугровский центр образования №2»,

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.3. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.