

**План работы
методического объединения
классных руководителей
МОБУ «Бугровская средняя общеобразовательная школа № 2»
на 2020-2021 учебный год**

Тема:

«Формирование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися, родителями, классным коллективом».

Цель: Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.
2. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.
3. Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.
4. Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.
5. Внедрять достижения классных руководителей в работу педагогического коллектива.

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

Приоритетные направления работы школьного методического объединения классных руководителей:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества воспитанности обучающихся;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы МО классных руководителей на 2020-2021 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Планирование на 2020-2021 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО и ОО.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Межсекционная работа:

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).
6. Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности МО).

План работы методического объединения классных руководителей

месяц	Тема заседаний	Ответственные
<p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>1. Обсуждение плана воспитательной работы на 2020-2021 учебный год, распределение обязанностей между членами МО.</p> <p>2. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе. Нормативно - правовая база школы по вопросу организации школьного самоуправления и детских общественных организаций.</p> <p>3. Планирование внеурочной деятельности, работы объединений дополнительного образования и секций.</p> <p>4. «Развитие профессиональной компетентности классного руководителя, как фактор повышения качества воспитания в условиях ФГОС».</p> <p>5. Воспитательные системы: теория, практический опыт.</p> <p>6. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным».</p>	<p>Заместитель по ВР, руководитель МО</p>
<p>Ноябрь декабрь</p>	<p>1. Подведение итогов деятельности классных руководителей в 1-ом полугодии 2020- 2021 учебного года.</p> <p>2. Обсуждение плана проведения профессионального конкурса «Самый классный классный».</p> <p>3. «Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности».</p> <p>4. Обсуждение справки о работе классных руководителей с одаренными детьми. Участие классных руководителей в деятельности школы (проектная деятельность, конкурсное движение).</p> <p>5. Мониторинг деятельности классных руководителей по формированию</p>	<p>Классные руководители, руководитель МО</p> <p>Члены МО</p> <p>Заместитель по ВР</p> <p>Члены МО</p>

<p>Январь-февраль</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение итогов «Недели классного руководителя». 2. Ознакомление с методикой проведения профориентационной работы. 3. Обсуждение информации о подготовке к ученической конференции по самоуправлению. Утверждение программы конференции. 4. Мониторинг деятельности классных руководителей по реализации плана работы с детьми «группы риска». 	<p>Члены МО</p> <p>Зам. директора по ВР, психолог</p> <p>Члены организационного комитета</p> <p>Социальный педагог, психолог</p>
<p>Март-апрель</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции. 2. Использование возможностей детских общественных объединений для усиления роли гражданско-патриотического воспитания и формирование здорового образа жизни. 3. Из опыта работы по формированию активной гражданской позиции. 4. Корректировка планов воспитательной работы на второе полугодие. 	<p>Зам. директора по ВР, руководитель МО, классные руководители</p>
<p>Май</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы классных коллективов за 2020-2021 учебный год. 2. Результаты диагностических исследований в классных коллективах. 3. Диагностика уровня воспитанности классного коллектива. 4. Анализ деятельности МО классных руководителей за 2020-2021 учебный год. 5. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2019-2020 учебный год. 	<p>Зам. директора по ВР, руководитель МО, классные руководители</p>